

TISKOVINA

URADNI VESTNIK

ZASAVJA



LETO LIII

4. 10 2018

Št. 25

OBČINA TRBOVLJE

- 33. ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE TRBOVLJE ZA LETO 2018 - 3. REBALANS
- 34. ODLOK O TURISTIČNI TAKSI V OBČINI TRBOVLJE
- 35. ODLOK O NAČINU OPRAVLJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24-URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI TRBOVLJE
- 36. ODLOK O POKOPALIŠKEM REDU NA OBMOČJU OBČINE TRBOVLJE
- 37. ODLOK O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA DEL OBMOČJA GA-01 IN DEL OBMOČJA GA-03 (PRENOVA POKOPALIŠČA GABRSKO)
- 38. ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V OBČINI TRBOVLJE

OBČINA TRBOVLJE
33

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12, 30/18 – ZLU-S), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 (14/13 popra.), 110/11-ZDIU12, 13/18 - ZJF-H), 4. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15, 71/17, 21/18 - ZUUJFO), 1. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 76/15 in 11/18 – ZSPDSLS-1), 19. člena Statuta občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16, 12/18), 93. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje na 25. redni seji, dne 3. 10. 2018 sprejel

**ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O
PRORAČUNU OBČINE
TRBOVLJE ZA LETO 2018**

**I. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA
PRORAČUNA**

1. člen

(višina splošnega dela proračuna in struktura
posebnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni štirimestnih kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

PRORAČUN OBČINE Trbovlje ZA LETO 2018-3.rebalans 2018

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3		219 - 3.REB2018
		(1)
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>		<u>15.803.614,42</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>		<u>13.921.113,42</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>		<u>10.402.611,42</u>
700	Davki na dohodek in dobiček	8.483.940,00
703	Davki na premoženje	1.801.471,42
704	Domači davki na blago in storitve	109.400,00
706	Drugi davki in prispevki	7.800,00
<u>71 NEDAVČNI PRIHODKI</u>		<u>3.518.502,00</u>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.926.509,00
711	Takse in pristojbine	5.500,00
712	Globe in druge denarne kazni	19.820,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	38.200,00
714	Drugi nedavčni prihodki	528.473,00
<u>72 KAPITALSKI PRIHODKI</u>		<u>407.773,00</u>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	312.000,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	95.773,00
<u>73 PREJETE DONACIJE</u>		<u>1.000,00</u>
730	Prejete donacije iz domačih virov	1.000,00
<u>74 TRANSFERNI PRIHODKI</u>		<u>1.423.187,00</u>
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	747.130,00
		Stran 1 od 6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3		219 - 3.REB2018
		(1)
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	676.057,00
<u>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV</u>		<u>50.541,00</u>
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	50.541,00
		Stran 2 od 6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3

219 - 3.REB2018

(1)

<u>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</u>	<u>16.857.335,20</u>
<u>40 TEKOČI ODHODKI</u>	<u>4.352.427,25</u>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	947.015,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	150.881,40
402 Izdatki za blago in storitve	2.938.259,85
403 Plačila domačih obresti	31.271,00
409 Rezerve	285.000,00
<u>41 TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>6.870.597,00</u>
410 Subvencije	356.177,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.558.441,00
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	427.096,00
413 Drugi tekoči domači transferi	2.528.883,00
<u>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</u>	<u>5.480.969,95</u>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.480.969,95
<u>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</u>	<u>153.341,00</u>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	60.634,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	92.707,00

Stran 3 od 6

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3

219 - 3.REB2018

(1)

<u>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJK</u>	<u>-1.053.720,78</u>
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	
<u>III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>-1.051.813,78</u>
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	
<u>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)</u>	<u>2.698.089,17</u>
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	

Stran 4 od 6

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

219 - 3.REB2018

Sekcija/Podsekcija/K2/K3

(1)

<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>225.000,00</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>225.000,00</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	225.000,00
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>225.000,00</u>

Stran 5 od 6

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

219 - 3.REB2018

Sekcija/Podsekcija/K2/K3

(1)

<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>70.187,00</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>70.187,00</u>
500 Domače zadolževanje	70.187,00
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>362.064,00</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>362.064,00</u>
550 Odplačila domačega dolga	362.064,00
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>-1.120.597,78</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>-291.877,00</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>1.053.720,78</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LET</u>	<u>1.120.597,78</u>

Stran 6 od 6

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja so sestavni del splošnega dela proračuna občine Trbovlje.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele:

PU -proračunski uporabnik
 PPP -področje proračunske porabe
 GPR -glavni program
 PPR -podprogram

PP -proračunska postavka
 K6 -podkonto

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov, Načrt razvojnih programov, Letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem, Kadrovski načrt in Tabela namenskih sredstev se objavijo na spletni strani Občine Trbovlje.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti, kjer pa je to bolj racionalno, ga sestavljajo področja porabe.

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni.

3. člen

Odlok se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 410-40/2017-20

Datum: 3. 10. 2018

Županja občine Trbovlje
Jasna GABRIČ

III. REBALANS KS DOBOVEC ZA LETO 2018

	2.REBALANS	3.REBALANS	RAZLIKA	INDEKS
SKUPAJ PRIHODKI:	142.570,20 €	143.600,05 €	1.029,85 €	100,72%
71 NEDAVČNI PRIHODKI	18.328,00 €	18.328,00 €	0,00 €	100,00%
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.648,00 €	1.648,00 €	0,00 €	100,00%
7103 PRIHODKI OD PREMOŽENJA	1.648,00 €	1.648,00 €	0,00 €	100,00%
710301 Prihodki od najemnine za poslovni prostor	1.300,00 €	1.300,00 €	0,00 €	100,00%
710302 Prihodki od najemnine za stanovanje	288,00 €	288,00 €	0,00 €	100,00%
710304 Prihodki od drugih najemnin	60,00 €	60,00 €	0,00 €	100,00%
714 Drugi nedavčni prihodki	16.680,00 €	16.680,00 €	0,00 €	100,00%
7141 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	16.680,00 €	16.680,00 €	0,00 €	100,00%
714106 Prisp.in dopl.občanov za izv.dol.programov tek.značaja	16.680,00 €	16.680,00 €	0,00 €	100,00%
74 TRANSFERNI PRIHODKI	124.242,20 €	124.242,20 €	0,00 €	100,00%
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	73.701,00 €	73.701,00 €	0,00 €	100,00%
7401 PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA	73.701,00 €	73.701,00 €	0,00 €	100,00%
740100 Prejeta sred. iz občinskega proračuna za tekočo porabo	22.765,00 €	22.765,00 €	0,00 €	100,00%
740101 Prejeta sred.iz občinskega proračuna za investicije	50.936,00 €	50.936,00 €	0,00 €	100,00%
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	50.541,20 €	50.541,20 €	0,00 €	100,00%
7412 Prejeta sredstva iz drž.proračuna iz sred.pror. EU iz struk.skladov	50.541,20 €	50.541,20 €	0,00 €	100,00%
741200 Prejeta sred.iz drž.prorač.iz sred. EU iz strkt.skladov	50.541,20 €	50.541,20 €	0,00 €	100,00%
900 SPLOŠNI SKLAD	0,00 €	1.029,85 €	1.029,85 €	
9009 SPLOŠNI SKLAD -PRENOS NAMENSKIH SREDSTEV 2017	0,00 €	1.029,85 €	1.029,85 €	
900904 Splošni sklad za drugo - vodovod	0,00 €	1.029,85 €	1.029,85 €	
SKUPAJ ODHODKI:	142.570,20 €	143.600,05 €	1.029,85 €	100,72%
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE	8.000,00 €	2.500,00 €	-5.500,00 €	31,25%
0403 Druge skupne administrativne službe	8.000,00 €	2.500,00 €	-5.500,00 €	31,25%
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premož.	8.000,00 €	2.500,00 €	-5.500,00 €	31,25%
55.04.0001 Vzdrževalna dela na domu KS Dobovec	8.000,00 €	2.500,00 €	-5.500,00 €	31,25%
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	8.000,00 €	2.500,00 €	-5.500,00 €	100,00%
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	4.148,00 €	4.668,00 €	520,00 €	112,54%
0602 Sofinan. dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	2.500,00 €	1.500,00 €	-1.000,00 €	60,00%
06029001 Delovanje ožjih delov občin	2.500,00 €	1.500,00 €	-1.000,00 €	60,00%
55.06.0001 Materialni stroški	2.500,00 €	1.500,00 €	-1.000,00 €	60,00%
402009 Izdatki za reprezentanco	1.500,00 €	500,00 €	-1.000,00 €	33,33%
402099 Drugi splošni material in storitve	200,00 €	200,00 €	0,00 €	100,00%
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	800,00 €	800,00 €	0,00 €	100,00%
0603 Dejavnost občinske uprave	1.648,00 €	3.168,00 €	1.520,00 €	192,23%
06039002 Razpolag. in upravlj. s premož., potrebnim za delovan.občin.uprave	1.648,00 €	3.168,00 €	1.520,00 €	192,23%
55.06.002 Materialni stroški KS Dobovec	1.648,00 €	3.168,00 €	1.520,00 €	192,23%

402000 Pisarniški material	100,00 €	100,00 €	0,00 €	100,00%
402099 Drugi splošni material in storitve	100,00 €	520,00 €	420,00 €	520,00%
402200 Električna energija	618,00 €	1.718,00 €	1.100,00 €	277,99%
402203 Voda in komunalne storitve	160,00 €	160,00 €	0,00 €	100,00%
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	410,00 €	410,00 €	0,00 €	100,00%
402206 Poštnina in kurirske storitve	250,00 €	250,00 €	0,00 €	100,00%
402930 Plač.stor.organiz.poob.za plač.promet	10,00 €	10,00 €	0,00 €	100,00%

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	63.201,00 €	69.701,00 €	6.500,00 €	110,28%
1302 Cestni promet in infrastruktura	63.201,00 €	69.701,00 €	6.500,00 €	110,28%
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	20.265,00 €	22.525,00 €	2.260,00 €	111,15%
55.13.0001 Tekoče vzdrževanje krajevnih cest	2.500,00 €	4.760,00 €	2.260,00 €	190,40%
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.500,00 €	4.760,00 €	2.260,00 €	190,40%
55.13.0003 Tekoče vzdrževanje krajevnih cest-zimsko	17.765,00 €	17.765,00 €	0,00 €	100,00%
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	17.765,00 €	17.765,00 €	0,00 €	100,00%
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	42.936,00 €	47.176,00 €	4.240,00 €	109,88%
55.13.0002 Investicijsko vzdrževanje cest, okolice	42.936,00 €	47.176,00 €	4.240,00 €	109,88%
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	34.846,00 €	39.086,00 €	4.240,00 €	112,17%
420600 Nakup zemljišč	600,00 €	600,00 €	0,00 €	100,00%
420800 Študija o izvedljivosti projekta	7.490,00 €	7.490,00 €	0,00 €	100,00%

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	50.541,20 €	50.541,20 €	0,00 €	100,00%
1505 Pomoč in podpora ohranja narave	50.541,20 €	50.541,20 €	0,00 €	100,00%
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	50.541,20 €	50.541,20 €	0,00 €	100,00%
55.15.001 Projekt LIFE TO GRASSLANDS KS Dobovec-tekoči del	5.727,40 €	5.727,40 €	0,00 €	100,00%
400000 Osnovne plače	3.600,00 €	3.600,00 €	0,00 €	100,00%
400001 Dodatek za delovno dobo in dod.za stalnost	63,00 €	63,00 €	0,00 €	100,00%
400100 Regres za letni dopust	170,00 €	170,00 €	0,00 €	100,00%
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	315,00 €	315,00 €	0,00 €	100,00%
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	234,00 €	234,00 €	0,00 €	100,00%
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	18,90 €	18,90 €	0,00 €	100,00%
401200 Prispevek za zaposlovanje	10,80 €	10,80 €	0,00 €	100,00%
401300 Prispevek za starševsko varstvo	3,60 €	3,60 €	0,00 €	100,00%
401500 Premije kolekt.dodat.pokoj.zavarov., na podlagi ZKDPZJU	18,10 €	18,10 €	0,00 €	100,00%
402000 Pisarniški material in storitve	294,00 €	294,00 €	0,00 €	100,00%
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00 €	0,00 €	0,00 €	100,00%
402499 Drugi izdatki za službena potovanja	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €	100,00%
55.15.0002 Projekt LIFE TO GRASSLANDS KS Dobovec-investicijski del	44.813,80 €	44.813,80 €	0,00 €	100,00%
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	44.813,80 €	44.813,80 €	0,00 €	100,00%

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNAL.DEJAVNOST	16.680,00 €	16.189,85 €	-490,15 €	97,06%
1603 Komunalna dejavnost	16.680,00 €	16.189,85 €	-490,15 €	97,06%
16039001 Oskrba z vodo	14.540,00 €	14.049,85 €	-490,15 €	96,63%
55.16.0004 Tekoče vzdrževanje vodovoda KS Dobovec	14.540,00 €	14.049,85 €	-490,15 €	96,63%
402008 Računovodske storitve	3.200,00 €	3.200,00 €	0,00 €	100,00%
402200 Električna energija	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €	100,00%
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.356,00 €	2.356,00 €	0,00 €	100,00%
402599 Izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	4.984,00 €	4.493,85 €	-490,15 €	90,17%
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	2.140,00 €	2.140,00 €	0,00 €	100,00%
55.16.0005 Tekoče vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice	2.140,00 €	2.140,00 €	0,00 €	100,00%
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.140,00 €	1.140,00 €	0,00 €	100,00%
402099 Drugi splošni material in storitve	400,00 €	400,00 €	0,00 €	100,00%
402200 Električna energija	250,00 €	250,00 €	0,00 €	100,00%
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	350,00 €	350,00 €	0,00 €	100,00%

OBRAZLOŽITEV REBALANSA III. KS DOBOVEC 2018

900 SPLOŠNI SKLAD

Glede na finančni načrt za leto 2018, smo upoštevali pri prihodkih tudi prenos sredstev iz leta 2017 v znesku 1.029,85 €, zato se razpoložljiva sredstva povečajo za omenjeni znesek.

6039002 Razpolaganja in upravljanja s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**55.06.0002 Materialni stroški KS Dobovec**

Planirana sredstva v vrednosti 1.648,00€ se povečajo na 3.168,00€ in sicer se poveča strošek elektrike za 1.000,00€ in strošek drugi splošni material in storitve za 420,00€. Skupaj za 1.520,00€. Sredstva se prenakažejo iz p.p.55.16.0004 konto 402599.

16039001 Oskrba z vodo**55.16.0004 Tekoče vzdrževanje vodovoda KS Dobovec**

Planirana sredstva se spremenijo in sicer se zmanjšajo za 490,15€, to pomeni na znesek 4.493,85€. (planirani znesek 4.984,00€ povečan za prenos predstev iz leta 2017 1.029,85€, ter zmanjšanje zneska za 1.520,00€).

55.16.0005 Tekoče vzdrževanje pokopališča in mrliške vežice

Planirana sredstva se zmanjšajo za znesek 2.500,00€ ter se prerazporedijo na p.p. 55.06.0002.

Dobovec, dne 28.8.2018

RSJ Mirica Jamšek s.p.

OBČINA TRBOVLJE

34

Na podlagi določil Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Ur.l. RS, št. 13/18), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (UVZ, št. 19/16 in 12/18) ter 79. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (UVZ, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 25. redni seji, dne 3. 10. 2018 sprejel

ODLOK

O TURISTIČNI TAKSI V OBČINI TRBOVLJE

1. člen

S tem odlokom se določa višina, oblikovanje, poraba in način poročanja ter nadzor nad pobrano turistično in promocijsko takso v občini Trbovlje.

2. člen

Turistična taksa je pristojbina za prenočevanje, ki jo zavezanci plačajo kot nadomestilo za določene storitve in ugodnosti, ki so jim na voljo na turističnem območju in se jim ob vsakokratnem koriščenju ne zaračunajo posebej.

Promocijska taksa je pristojbina, namenjena za načrtovanje in izvajanje trženja ter promocije celovite turistične ponudbe Slovenije.

3. člen

Turistično in promocijsko takso plačujejo državljani RS in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati so jo dolžni tudi v primeru, ko so deležni brezplačnih storitev za prenočevanje.

4. člen

Turistična taksa znaša 0,60 eura.

Promocijska taksa znaša 0,15 eura.

Skupna turistična in promocijska taksa znaša 0,75 eura.

5. člen

Turistična taksa je prihodek občinskega proračuna. Občina ga namenja predvsem za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu:

- informacijsko turistična dejavnost,
- spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov,
- trženje celovite turistične ponudbe,
- razvoj in vzdrževanje skupne turistične infrastrukture,
- razvoj in vzdrževanje javnih površin, namenjenih turistom,
- organizacija in izvajanje prireditev,
- ozaveščanje in spodbujanje lokalnega prebivalstva za pozitiven odnos do turistov in turizma,
- druge storitve, ki so turistom ponujene brezplačno.

6. člen

Plačila turistične takse in posledično promocijske takse so v skladu z 18. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma oproščeni:

- otroci do sedmega leta starosti,
- osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu ugotovljena invalidnost oziroma telesna okvara, ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari, ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,
- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci strokovnih ekskurzij in podobnih oblik dela, ki jih na nepridobitni podlagi izvajajo vzgojno-izobraževalne ustanove in so določene z letnim delovnim načrtom v okviru javno veljavnega vzgojno-izobraževalnega ali študijskega programa,
- osebe do 18. leta in njihove vodje oziroma mentorji, ki so udeleženci letovanj, ki jih organizirajo društva, ki jim je bil podeljen status pravne osebe v javnem interesu,
- osebe, ki prostovoljno odpravljajo posledice elementarnih nesreč,
- pripadniki Slovenske policije v obdobju opravljanja nalog iz svoje pristojnosti,

- osebe, ki so na začasnem delu in prebivajo v nastanitvenem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,
- tuji državljani, ki so po mednarodnih pogodbah oproščeni plačila turistične takse,
- osebe, ki prihajajo v Trbovlje v okviru evropskih programov za vseživljenjsko učenje, prostovoljstvo, aktivno državljanstvo in mednarodno mobilnost,
- člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi predložitve veljavne članske izkaznice.

10. člen

Zavezanci za pobiranje turistične in promocijske takse vodijo evidenco turistične takse na podlagi knjige gostov po Zakonu o prijavi prebivališča. Evidenca vsebuje podatek o številu prenočitev posameznega gosta in znesek pobrane turistične takse za posameznega gosta.

Podatki v evidenci turistične takse se hranijo enako obdobje kot knjiga gostov.

11. člen

Turistično takso v višini 50 odstotkov plačujejo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- osebe od 18. do 30. leta starosti, ki prenočujejo v nastanitvenih obratih, vključenih v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč (IYHF).

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi v občini Trbovlje (UVZ št. 22/2011).

Postopek pobiranja in odvajanja promocijske takse iz 4. člena tega odloka se začne izvajati 1. januarja 2019.

7. člen

Če je oseba oproščena plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti v evidenci turistične takse vpisan razlog oprostitve.

12. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati 1. 1. 2019.

8. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, pobirajo turistično in promocijsko takso v imenu in za račun občine oziroma agencije hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Številka: 032–6/2018–4
Datum: 3. 10. 2018

Županja občine Trbovlje
Jasna GABRIČ

Osebe iz prejšnjega odstavka pobirajo in odvajajo turistično in promocijsko takso tudi v primeru, če ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

9. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, nakazujejo pobrano turistično in promocijsko takso v skupnem znesku do 25. dne v mesecu za pretekli mesec, na poseben račun občine.

Občina mora prejeto promocijsko takso v 8 dneh po prejemu vseh promocijskih taks za pretekli mesec prenakazati na poseben račun Javne agencije RS za trženje in promocijo turizma – Slovenska turistična organizacija.

OBČINA TRBOVLJE

35

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO, 76/2016-odl. US), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010, 57/2011-ORZGJS40), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/2016), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16 in 12/18) ter 79. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 25. redni seji, dne 3. 10. 2018 sprejel naslednji

ODLOK

O NAČINU OPRAVLJANJA OBVEZNE OBČINSKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE 24-URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINI TRBOVLJE

1. Splošne določbe

1. člen (uporaba izrazov)

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen (javna služba)

Ta odlok določa način opravljanja obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe na območju Občine Trbovlje (v nadaljevanju: občina).

3. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se določa način opravljanja javne službe, ki obsega:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njenega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe, ki so lastnina občine,
- cene storitev javne službe,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- kazenske določbe.

4. člen (uporabniki)

Uporabniki storitev javne službe so naročniki pogreba ali izbran izvajalec pogrebne dejavnosti.

5. člen (izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen, kot je določen v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnosti in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

6. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo določila zakona, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

2. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe

7. člen (oblika zagotavljanja javne službe)

Občina zagotavlja opravljanja javne službe v okviru Javnega podjetja Komunala Trbovlje, d.o.o.

8. člen (območje zagotavljanja javne službe)

Opravljanje javne službe se izvaja na območju celotne občine.

3. Vrsta in obseg storitev javne službe

9. člen (vrsta in obseg storitev javne službe)

S storitvami javne službe se zagotavlja 24-urna dežurna pogrebna služba, ki obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokopniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe.

4. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe

10. člen (pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe)

Izvajalec javne službe opravlja 24-urno dežurno službo s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov ter v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost, tem odlokom in odlokom, s katerim se ureja pokopališki red v občini.

5. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe

11. člen (pravice uporabnikov)

Uporabniki imajo pravico do trajnega, nemotenega in kvalitetnega zagotavljanja storitev javne službe, ki je enako dostopna vsem uporabnikom na območju občine.

12. člen (obveznosti uporabnikov)

Uporabniki storitev javne službe morajo izvajalcu javne službe poravnati opravljeno storitev iz devetega člena tega odloka v skladu s ceno, ki jo določi občinski svet.

6. Viri financiranja javne službe

13. člen (viri financiranja storitev)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

7. Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe

14. člen (infrastruktura lokalnega pomena)

Infrastrukturo lokalnega pomena, potrebno za izvajanje javne službe, ki je lastnina občine, sestavlja del pokopališkega objekta vključno s prostorom, v katerem je hladilnica.

15. člen (naprave in oprema potrebna za izvajanje javne službe v lasti izvajalca 24-urnega dežurstva)

(1) Naprave in oprema, potrebna za izvajanje javne službe v lasti izvajalca 24-urnega dežurstva:

- hladilnica,
- transportna krsta,
- transportno vozilo.

8. Cene storitev javne službe

16. člen (oblikovanje cen)

Cene storitev javne službe se določijo z aktom občinskega sveta na podlagi metodologije za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe, ki jo s svojim aktom določi vlada. Cene so določene v prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

9. Nadzor nad izvajanjem javne službe

17. člen (nadzorni organ)

(1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata pristojni občinski inšpekcijski organ ter občinska uprava.

(2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega odloka.

(3) Pristojni organ občinske uprave občine ima pravico kadarkoli vpogledati v evidence, ki jih je dolžan voditi izvajalec javne službe, pri čemer je dolžan spoštovati določila zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

10. Prehodne in končne določbe**OBČINA TRBOVLJE**

36

**18. člen
(prenehanje veljavnosti)**

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o pokopališkem in pogrebnem redu na območju občine Trbovlje (Uradni vestniki Zasavja, št. 15/01, 24/05).

**19. člen
(objava in začetek veljavnosti)**

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Zasavja, veljati pa začne 1. 1. 2019.

Številka: 032 – 6/2018 – 7
Datum: 3. 10. 2018

Županja občine Trbovlje
Jasna GABRIČ

Na podlagi 21. Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 79/2009, 51/2010, 40/2012 – ZUJF, 14/2015 – ZUUJFO, 76/2016 – odl. US), 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, 62/2016), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/2011-UPB8, 21/2013, 111/2013, 74/2014 – odl. US, 92/2014 – odl. US in 32/2016), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16 in 12/18) ter 79. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje, na svoji 25. redni seji, dne 3. 10. 2018 sprejel naslednji

**ODLOK
O POKOPALIŠKEM REDU NA OBMOČJU
OBČINE TRBOVLJE****1. Splošne določbe****1. člen
(uporaba izrazov)**

V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

**2. člen
(vsebina odloka)**

S tem odlokom se podrobneje določi izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti na območju Občine Trbovlje oz. s tem odlokom Občina Trbovlje (v nadaljevanju: občina) določa:

- način zagotavljanja 24-urne dežurne službe;
- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebnega moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču;
- osnovni obseg pogreba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora;
- ravnanje s pokojnikom do pokopa v krajih, kjer na pokopališčih ni mrliške vežice;
- pokopališča, ki morajo imeti mrliške vežice;

- obratovanje mrliških vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču;
- vrsta grobov in okvirni tehnični normativi za grobove;
- mirovalna doba za grobove;
- enotni cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebna pristojbina, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

3. člen (območje veljavnosti)

(1) Na območju Občine Trbovlje se pogrebne in pokopališke dejavnosti izvajajo na sledečih pokopališčih:

1. na mestnem pokopališču v Gabrskem,
2. na pokopališču na Dobovcu,
3. na pokopališču na Sveti Planini,

(2) Uporaba javnih gospodarskih služb, ki jih opredeljuje ta odlok je obvezna za vse, ki se odločijo, da jih bodo koristili na območju Občine Trbovlje.

(3) Neidentificirane osebe, ki so umrle na območju Občine Trbovlje, se pokopljejo na pokopališkem območju občine Trbovlje.

4. člen (pogrebna in pokopališka dejavnost in njen način zagotavljanja)

(1) Pogrebna dejavnost obsega:

- zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba in tržne dejavnosti, ki se opravljajo prosto na trgu:

- prevoz pokojnika, ki ga ne zagotavlja 24-urna dežurna služba,
- pripravo pokojnika,
- upepelitev pokojnika ter
- pripravo in izvedbo pogreba.

(2) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč, in sicer:

• Oddajanje prostorov za grobove v najem, kar obsega:

1. sklepanje najemnih pogodb,
2. oddajanje prostorov za grobove v najem,
3. obračunavanje in pobiranje najemnin za grobove,
4. vodenje evidence o umrlih, ki so pokopani na pokopališču (v nadaljevanju: pokopališka knjiga in kataster grobov),
5. vodenje evidenc prekopov in
6. vodenje evidenc najemnikov grobov in najemnih pogodb.

• Urejanje in vzdrževanje pokopališč, kar obsega:

1. upravljanje s pokopališči,
2. razdelitev na posamezne zvrsti grobov in vodenje pokopališkega načrta,
3. vzpostavitev in vodenje katastra pokopališke infrastrukture,
4. vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališčih,
5. reguliranje posegov v prostor pokopališča,
6. zagotavljanje uporabe mrliške vežice,
7. obnova in vzdrževanje mrliških vežic in opreme,
8. obnova in vzdrževanje ostale komunalne opreme in naprav na pokopališčih,
9. storitve vzdrževanja in urejanja samih pokopališč, kar obsega zbiranja in odvoz mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov, odpadne embalaže, odpadnih sveč in odpadne elektronske opreme, košnja in grabljenje zelenic, urejanje in čiščenje poti, obrezovanje in urejanje živih mej, pokončnega in plazečega grmičevja ter ostala različna vzdrževalna dela,
10. pietetno izvajanje del na pokopališču,
11. prekop grobov;
12. razširitev ali izgradnjo novih pokopnih polj,
13. ostala dela povezana z nemotenim obratovanjem pokopališč (*zimsko služba*).

(3) Pokopališka dejavnost obsega tudi storitve grobarjev in storitve pogrebnega moštva.

5. člen (upravljavec pokopališč)

Upravljavec pokopališč v občini je Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o..

6. člen (izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

7. člen (uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti iz tretjega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom se uporabljajo republiški in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

8. člen (24-urna dežurna služba)

(1) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe vključno z uporabo le-teh.

(2) Izvajalec 24-urne dežurne službe na celotnem območju občine je Javno podjetje Komunala Trbovlje, d.o.o.

(3) Če pokojnik ne bo upepeljen in bo pokopan zunaj območja RS, izvajalec 24-urne dežurne službe izroči pokojnika izvajalcu pogrebne dejavnosti, ki predloži dokazila o naročilu pogreba zunaj območja RS ter o izpolnjenih pogojih za prevoz pokojnika preko meje (posmrtni potni list).

2. Storitve grobarjev in pokopališko pogrebne moštva

9. člen (pokopališko pogrebno moštvo)

(1) Storitve grobarjev in pokopališko pogrebne moštva, na mestnem pokopališču v Gabrskem, na pokopališču na Dobovcu ter na pokopališču na Sveti Planini, zagotavlja Javno podjetje Komunala Trbovlje, d. o. o..

(2) Storitve pokopališko pogrebne moštva obsegajo prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela.

(3) Storitve grobarjev obsegajo:

- izkop in zasutje grobne jame,
- prvo ureditev groba, ki zajema odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja na odlagališče ter
- prekop posmrtnih ostankov.

(4) Storitve pokopališko pogrebne moštva zaračuna upravljavec pokopališča iz prvega odstavka tega člena naročniku pogreba oziroma izvajalcem pogrebnih storitev v skladu s cenikom, ki je kot priloga sestavni del tega odloka.

3. Pogrebna slovesnost

10. člen (način izvajanja pogrebne slovesnosti)

(1) Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika oziroma pred upepelitvijo.

(2) Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladiata upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

(3) Pogrebna slovesnost se izvede v skladu z pokojnikovo voljo in na način, določen s tem odlokom.

(4) Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba.

(5) Če pokojnik ni imel svojcev ali ti ne morejo poravnati pogrebnih stroškov, o načinu pogrebne slovesnosti odloča občina, v kateri je imel pokojnik zadnje stalno ali začasno prebivališče oz. občina, v kateri je bil najden.

(6) Slovesnost v zvezi z raztrosom pepela se določi s tem pokopališkim redom.

(7) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti in društev.

4. Pogreb in pokopališke dejavnosti

11. člen

(osnovni obseg pogreba)

(1) Osnovni obseg pogreba obsega:

- prijavo pokopa,
- pripravo pokojnika,
- minimalno pogrebno slovesnost in
- pokop, vključno s pogrebno opremo.

(2) Pri izvedbi osnovnega pogreba se obvezno uporabljajo standardi in normativi za najmanj:

- žaro
- krsto ustreznih dimenzij z oblogo
- spremljajočo opremo za pokojnika
- nagrobno obeležje
- spremstvo v prevozu pokojnika
- pripravo pokojnika
- pripravo grobne jame ustreznih dimenzij z zasutjem
- pogrebno moštvo ter
- minimalno pogrebno svečanost.

12. člen

(prijava pokopa)

(1) Pokop prijavi upravljavcu pokopališča naročnik pogreba oziroma pooblaščen izvajalec pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina, njegov družinski član ali oseba, ki je z njim stalno živela oziroma ga je po predpisih morala vzdrževati in zanj skrbeti. Če takih oseb ni lahko pokop prijavi delodajalec, občina, pristojen center za socialno delo, uprava bolnišnice oziroma druga zdravstvena ali socialna ustanova.

(2) Prijava pokopa mora biti pred izvedbo pokopa podana vsaj 36 ur.

(3) K prijavi pokopa mora naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti priložiti listino, ki jo izda pooblaščen zdravnik oziroma zdravstvena organizacija, ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.

13. člen

(priprava pokojnika)

(1) Priprava pokojnika obsega vsa potrebna dela pred upepelitvijo ali pokopom, ki jih izvede izvajalec pogrebne dejavnosti, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

(2) Pred pripravo pokojnika je le-ta lahko v hladilnih prostorih izvajalca javne službe največ 60 dni. Po preteku tega obdobja, izvajalec obvesti občino.

(3) Na dan pogreba ali največ dva dni prej, je lahko pokojnik prepeljan v mrliško vežico oz. na kraj, ki je namenjen pogrebni slovesu.

(4) Verske skupnosti lahko izjemoma položijo stanovskega predstavnika ali predstavnico (v nadaljnjem besedilu: stanovski predstavnik) do pokopa v objekt, ki je namenjen opravljanju verskih obredov. Pri tem morajo upoštevati pokopališki red, ki je določen z občinskim odlokom.

14. člen

(minimalna pogrebna slovesnost)

Minimalna pogrebna slovesnost, ki jo izvede pogrebno pokopališko moštvo obsega prevoz ali prenos pokojnika iz mrliške vežice do mesta pokopa.

15. člen

(pokop)

(1) Pokop v smislu tega odloka je pokop posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov umrlega ter druga dela, ki jih je potrebno opraviti v zvezi s pokopom in jih, skladno z zakonom, tem odlokom in dogovorom s svojci umrlega, izvede izvajalec pogrebnih storitev.

(2) Svojci umrlega so: oseba, ki je stalno živela z umrlim (zakonec ali oseba, katere dalj časa trajajoča življenjska skupnost z umrlim ima po zakonu pravne posledice kot zakonska zveza), polnoletni otroci umrlega, posvojenci, starši umrlega in drugi, ki so stalno živeli z umrlim oziroma njegovi najbližji sorodniki.

(3) O pokopu upravljavec pokopališča praviloma obvesti javnost z obvestilom na elektronski ali

klasični oglasni deski pokopališča. Vrste pokopov so opredeljene z zakonom in tem odlokom.

(4) Pokop se opravi na pokopališču, zunaj pokopališča pa je dovoljen le kot raztros pepela ali posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.

(5) Raztros pepela zunaj pokopališča ali posebni pokop stanovskega predstavnika v grobnice verskih skupnosti na območju občine se lahko opravi po predhodnem soglasju, ki ga izda občinska uprava občine Trbovlje.

16. člen (pogrebna svečanost)

(1) Pogrebna svečanost se mora opraviti z vso pieteto do umrlega.

(2) Način pokopa in pogrebne svečanosti je treba opraviti v skladu z voljo umrlega in pokopališkim redom, ki natančneje opredeljuje način pokopa in pogrebne svečanosti. Pokop se lahko opravi v ožjem družinskem krogu, če je bila to želja pokojnika ali njegovih najbližjih svojcev oziroma osebe, ki poravna stroške pokopa.

(3) Če umrli ni izrazil svoje volje, odločijo o tem svojci oz. naročnik pogreba. Če umrli nima svojcev, odloča o načinu pokopa občinska uprava Občine Trbovlje.

(4) Naročnik lahko izbira med naslednjimi načini izvedbe pogrebne svečanosti:

1. javna pogrebna svečanost,
2. pokop v družinskem krogu,
3. anonimni pokop.

(5) Za organizacijo pogrebne svečanosti poskrbi izvajalec pogrebne dejavnosti v dogovoru s svojci umrlega. Čas pogrebne slovesnosti in pokopa določi upravljavec pokopališča v dogovoru z naročnikom pogreba in izvajalcem pogrebne dejavnosti.

17. člen (potek pogrebne svečanosti)

(1) Pogrebna svečanost se prične z dvigom in prenosom pokojnika s poslovnega odra. Dvig, prenos oziroma odvoz krste ali žare v pogrebni sprevedu in položitev krste ali žare v jamo opravi pokopališko pogrebno moštvo, pri tem pa lahko sodelujejo stanovski predstavniki in drugi.

Pogrebni morajo biti oblečeni v svečane obleke. Pogrebna svečanost se v primeru verskega pogrebne obreda prične z obredom verske skupnosti, če pa pri njej sodeluje tudi godba, predvajana glasba oziroma pevci, le-ti še pred pričetkom pogrebne sprevede zaigrajo oziroma zapojejo žalostinko, sledijo pa lahko še poslovnili govori.

(2) Pogrebni spreved se odvija s kraja, kjer se prične pogrebna svečanost v verski objekt ali do groba na pokopališču.

(3) Razvrstitev v pogrebni sprevedu poteka na podlagi dogovora z vodjo pogreba, ki nadzoruje/spremlja pogrebno svečanost. Razvrstitev v pogrebni sprevedu je praviloma naslednja: na čelu pogrebne sprevede gresta zastavonoša z državno zastavo z žalnim trakom in vodja pogreba, v primeru verskega pogrebne obreda pa še nosilec verskega znamenja. Za njimi se razvrstijo nosilci drugih zastav in praporov z žalnimi trakovi, nosilci odlikovanj in priznanj umrlega, godba, pevci, nosilci vencev, v primeru verskega pogrebne obreda dostojanstvenik verske skupnosti, krsta s pokojnikom ali žara pokojnika, svojci in za njimi ostali udeleženci pogreba. Razpored v pogrebni sprevedu se lahko na željo najbližjega sorodnika oziroma naročnika pogreba izvede tudi drugače. Državni simboli ne gredo v ustanove raznih verskih skupnosti. Pri pokopu umrlega, ki ni slovenski državljan, se v pogrebni sprevedu državna zastava ne uporablja, lahko pa se uporablja črna žalna zastava.

(4) Ob grobu se udeleženci pogrebne svečanosti razvrstijo tako, da so neposredno ob grobu svojci umrlega, državna zastava ter prapori, nosilci odlikovanj in priznanj, v primeru verskega pogrebne obreda pa tudi dostojanstvenik verske skupnosti in nosilec verskega znamenja. Krsta z umrlim ali žara s pepelom umrlega se položi v grob. Nato se opravi obred verske skupnosti, če gre za verski pogrebni obred. Temu sledijo še nastop godbe oziroma pevcev in poslovnili govori, obred pa se zaključi na krajevno običajen način.

(5) Če se pri pogrebu tudi zvoni, lahko zvonjenje traja v skladu s predpisi verske skupnosti. Med govorom, petjem in igranjem godbe se ne sme zvoniti.

(6) Upravljalavec pokopališča mora najpozneje v 15 dneh po pogrebu poskrbeti za odstranitev vencev in odvečnega cvetja z groba.

(7) Pokop se lahko opravi kot:

- pokop posmrtnih ostankov umrlega v grob v krsti ali žari,
- pokop žare z upepeljenimi ostanki umrlega v žarni grob ali žarno nišo,
- raztros upepeljenih ostankov umrlega, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču, če pokopališče ima za to določen prostor.

(8) V pogrebno svečanost je v skladu z voljo umrlega ali njegovih svojcev lahko vključen poseben protokol verske, vojaške, lovske, gasilske ali druge organizacije.

(9) Če pri pogrebni svečanosti sodeluje tudi častna enota z vojaškim ali lovskim strelnim orožjem, ki izstrelji častne salve v zadnji pozdrav umrlemu, mora biti zagotovljena popolna varnost udeležencev pogreba, za kar je odgovoren vodja častne enote.

(10) Javne pogrebne svečanosti se lahko udeleži vsakdo, ki upošteva pravila dostojanstva in pieteto do umrlega.

(11) Najkasneje dve uri po končani slovesnosti, je potrebno grob zasuti oz. ga začasno urediti tako, da ne predstavlja nevarnosti odtujitve iz groba oz. poškodovanja premoženja ali ljudi.

18.člen (plačilo stroškov pogreba)

(1) Stroške pogreba mora poravnati naročnik pogreba.

(2) Če je naročnik pogreba občina, mora stroške pogreba, vključno s stroški 24-urne dežurne službe, poravnati občina, v kateri je imel pokojnik stalno bivališče. Če ni mogoče ugotoviti kraja zadnjega stalnega prebivališča, poravna stroške pokopa občina, kjer je imel pokojnik zadnje začasno prebivališče, oziroma občina, v kateri je oseba umrla, oziroma občina, v kateri je bila najdena.

19. člen (čas pokopa)

(1) Pokopi na mestnem pokopališču v Gabrskem, na pokopališču na Dobovcu in na pokopališču na Sveti Planini se izvajajo vsak delavnik od ponedeljka do petka:

- od 01. aprila do 31. oktobra v času od 11.00 do 18.00 ure
- od 01. novembra do 31. marca v času od 11.00 do 17.00 ure

(2) V primeru posebnih ali izrednih okoliščin, je možen pokop tudi izven določenih ur.

(3) Čas pokopa uskladiata upravljalavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

20. člen (način pokopa, če je plačnik občina)

(1) V primeru, če je plačnik pokopa občina, se praviloma izvede osnovni pogreb z osnovno pogrebno opremo in raztrosom pepela.

(2) Najemnik grobne parcele je občina.

(3) Izjemoma se žara pokoplje v žarni grob s soglasjem najemnika grobne parcele s tem, da poravna razliko stroškov med pokopom z raztrosom pepela in pokopom v žarni grob.

21. člen (pokop zunaj pokopališča)

(1) Pokop zunaj pokopališča lahko opravi le izvajalec pogrebne dejavnosti v skladu s tem odlokom.

(2) Pokop zunaj pokopališča ali posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti se lahko opravi na podlagi izdanega soglasja občinske uprave občine Trbovlje.

22.člen (mrliške vežice)

(1) Na pokopališču v Gabrskem in na pokopališču Dobovec, so mrliške vežice, katerih uporaba je obvezna.

(2) Mrliške vežice iz prejšnjega odstavka obratujejo vsak dan v tednu med 7.00 in 19.00 uro

(3) Na pokopališču Sveta Planina ni mrliške vežice. Pokojniki, ki bodo pokopani na tem pokopališču, so lahko do pogreba doma oz. v hiši z največ dvema stanovanjema pod pogojem, da je to skladno s predpisi o mrliško pregledni službi.

23. člen (prva ureditev groba)

(1) Prva ureditev groba zajema izkop ter zasutje grobne jame ter odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja na odlagališče.

(2) Prvo ureditev izvajajo upravljavci pokopališča, po ceniku, ki ga potrdi pristojni občinski organ.

24. člen (vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču)

(1) Območje pokopališča je javni prostor, kjer se zagotavlja javni red in mir in kjer se smiselno uporabljajo določbe o javnem redu in miru na javnem mestu.

(2) Območje pokopališča se uporablja le za izvajanje pogrebnih in pokopaliških dejavnosti, za obiskovanje pokopališča zaradi poklona spomina pokojnim oziroma zaradi vzdrževanja groba ter za izvajanje javnih komemoracij.

(3) Na območju pokopališča morajo najemniki in obiskovalci skrbeti za red, mir in spoštljivo vedenje.

25. člen (prepovedi)

(1) Na območju pokopališča ni dovoljeno:

1. nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove,
2. odlaganje smeti in odpadkov izven za to določenega prostora,
3. druge vrste onesnaževanja pokopališkega prostora in objektov na območju pokopališča,
4. postavljanje in odstranjevanje spomenikov brez predhodnega soglasja upravljavca pokopališča,
5. vodenje živali na pokopališče,
6. vožnja z motornimi vozili in s kolesi
7. vožnja s prevoznim sredstvom izven časa, ki ga določi upravljavec pokopališča.

(2) Zidarska, kamnoseška, kovino strgarska in druga dela, ki se izvajajo z namenom urejanja pokopališč ter grobov, in s tem povezanimi prevozi, se lahko opravljajo le s predhodnim soglasjem upravljavca. Upravljavec mora zagotavljati enakopravno obravnavo kamnosekov, vrtnarjev in drugih izvajalcev storitev na pokopališču. Enako velja tudi za določila tega pokopališkega reda.

(3) Na pokopališču in v neposredni bližini območja pokopališča v času pogrebnih svečanosti niso dovoljene dejavnosti, ki motijo potek pogrebne svečanosti (npr. povzročanje hrupa, vpitje, moteči zvoki in podobno). Upravljavec pokopališča povzročitelja na to opozori pred začetkom pogrebne svečanosti.

26. člen (oddaja grobov v najem)

(1) Grob oddaja v najem upravljavec pokopališča na podlagi najemne pogodbe v skladu s tem odlokom.

(2) Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli v najem upravljavec pokopališča s katerim mora naročnik pogreba pred naročilom pogreba skleniti najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela ali pokopu zunaj pokopališča.

(4) V soglasju z naročnikom pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem pokopališča sklene druga pravna ali fizična oseba. Če nobena druga oseba z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe, jo mora skleniti naročnik pogreba.

(5) Ob smrti najemnika groba se morajo dediči najemnika groba dogovoriti, kateri izmed njih bo prevzel pravico do najema groba. Prednostno pravico do najema groba ima tisti, ki je poravnal stroške pogreba umrlega najemnika.

(6) Določila prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo tudi, če je imel najemnik groba, ki je umrl, v najemu več grobov.

(7) Najemno razmerje je mogoče prenesti na drugo osebo, ki ima za to interes, pod pogoji, ki so določeni z najemno pogodbo.

Prenos najemnega razmerja je brezplačen. Pogoji ne smejo ovirati prenosa.

(8) Če dedič najemnika groba ne uveljavi pravice do najema groba v 90 dneh po smrti najemnika, izgubi pravico do najema groba.

(9) V primeru pogreba z raztrosom pepela na pokopališču v Gabrskem lahko:

- naročnik pogreba sklene z upravljavcem posebno pogodbo na osnovi katere upravljavec na za to določenem mestu namesti spominsko ploščo z imenom, priimkom ter datumom rojstva in smrti pokojnika. Pogodba se sklene za dobo 10 let.
- naročnik poravna 1x grobnino v višini letne grobnine za enojni grob, v kolikor se ne odloči za najem opisan v predhodnem odstavku.

Ta strošek naročnik poravna pri plačilu stroškov pogreba.

(10) Na napisno obeležje, ki je postavljeno ob prostoru za posip pepela se lahko vpisujejo imena in priimki pokojnikov, ki so bili pokopani na stroške Občine Trbovlje

27. člen

(pogodba o najemu groba)

(1) Prostore za grobove (v nadaljevanju: grobni prostor) daje v najem upravljavec v skladu s tem odlokom in zakonom.

(2) Pogoji najema se določijo z najemno pogodbo med najemnikom in upravljavcem in v skladu s tem odlokom.

(3) Pogodba o najemu groba mora določati zlasti:

- osebe najemnega razmerja,
- čas najema,
- vrsto, zaporedno številko in velikost groba,
- osnove za obračun višine letne najemnine in način plačevanja,
- obveznost najemjojemalca glede urejanja grobov, oziroma prostora za grob,
- ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemjojemalca iz te pogodbe.

(4) Najemniki grobov so dolžni:

1. skleniti najemno pogodbo,
2. vzdrževati grobove in vmesne prostore med grobovi,
3. spoštovati vse določbe iz najemne pogodbe,
4. redno plačevati grobnino,
5. urejati grob v skladu z načrtom pokopališča in soglasji upravljavca,
6. sami poskrbeti za zavarovanje nagrobnih obeležij (spomeniki, robniki, krovne plošče, lučke, vaze, itd), ker so le - ta namreč zasebna lastnina najemnikov grobov, ki imajo možnost zavarovanja svoje lastnine iz naslova premoženjskih zavarovanj.

(5) Pravica do najema grobnega prostora se pridobi s sklenitvijo najemne pogodbe.

(6) To pravico je mogoče prenesti znotraj sorodstvenega razmerja najemnika pogodbe z overjenim pisnim dogovorom, obojestranskim dogovorom pri upravljavcu, oporo ali sklepom o dedovanju na drugo osebo s sklenitvijo nove najemne pogodbe

(7) V primeru, da najemnik ne sporoči spremembe naslova, zaradi česar mu ni možno vročiti računa za najemnino groba in ostale pošte, lahko upravljavec sam pridobi podatke o bivališču najemnika od uradnih institucij, skladno z zakonodajo.

28. člen

(grobnina)

(1) Za najem groba plačuje najemnik groba grobnino.

(2) Grobnina je sorazmerni delež vseh letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti za posamezno vrsto groba, izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.

(3) Stroški grobnine vključujejo stroške za urejenost pokopališča, oddaje grobov v najem in stroške vodenja evidenc.

(4) Grobnina se lahko plača za obdobje, daljše od enega leta, a največ za deset let.

(5) Ob prvem najemu groba, se grobnina plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja.

(6) Vojna grobišča so oproščena plačila grobnine.

(2) Sredstva za vzdrževanje iz prejšnjega odstavka tega člena zagotavlja Občina Trbovlje.

29. člen (najem grobnega prostora)

(1) Grobni prostor se daje v najem za nedoločen čas. Za leto, v katerem se sklene najemna pogodba za nov grob, se najemnina za najem grobnega prostora plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja.

(2) Če želi najemnik groba odstopiti od najemne pogodbe pred potekom mirovalne dobe, mora plačati grobnino do konca poteka mirovalne dobe.

(3) Pravico do najema grobnega prostora imajo tisti, ki je poravnal stroške pokopa. To pravico je mogoče prenesti na drugega samo s spremembo najemne pogodbe.

30. člen (odpoved najemne pogodbe)

(1) Najemnik lahko odpove pogodbo, vendar pa odpoved stopi v veljavo s 1. januarjem prihodnjega leta, od dne, ko je najemnik upravljavcu pisno sporočil odpoved.

(2) Najmanj dva meseca pred koncem leta, ko stopi odpoved v veljavo, mora upravljavec pisno opozoriti najemnika o prenehanju najemne pogodbe in ga opozoriti, da je dolžan odstraniti opremo groba najkasneje v 15 dneh po poteku in razveljavitvi najemne pogodbe. Če tega ne stori, stori to upravljavec na najemnikove stroške.

(3) Upravljavec je dolžan spomenik in drugo opremo z groba hraniti v skladiščnih prostorih najmanj 6 mesecev po prenehanju najemne pogodbe.

(4) Obveznosti upravljavca navedene v prvem odstavku tega člena veljajo tudi v primeru, da upravljavec sam razveljavi najemno pogodbo.

31. člen (vzdrževanje opuščene groba)

(1) V času od odstranitve opreme groba do poteka mirovalne dobe in ponovne oddaje grobnega prostora drugemu najemniku, skrbi za minimalno vzdrževanje opuščene groba upravljavec pokopališča.

32. člen (odpoved najemne pogodbe s strani upravljavca)

Upravljavec razveljavi najemno pogodbo v naslednjih primerih:

- če najemnina groba za preteklo leto ni poravnana niti po predhodnem opozorilu,
- če najemnik ne vzdržuje groba skladno s pokopališkim redom in določbami najemne pogodbe,
- ob opustitvi pokopališča,
- kadar to zahteva načrt preureditve pokopališča.

33. člen (opuščen grob)

(1) Po razveljavitvi najemne pogodbe se smatra grobni prostor kot opuščen grob do konca mirovalne dobe, nakar se prekoplje in odda drugemu najemniku.

(2) Najemnik groba mora ob prekinitvi najema na lastne stroške odstraniti vsa nagrobna obeležja, v nasprotnem primeru to na njegove stroške stori upravljavec pokopališča.

34. člen (oddaja prostora za grob drugemu najemniku)

(1) Upravljavec pokopališča lahko robnike, spomenik in drugo opremo groba odstrani in po šestih mesecih odda prostor za grob drugemu najemniku (ob upoštevanju mirovalne dobe za grobove iz 37. člena tega odloka), v naslednjih primerih:

- če grobnina ni poravnana za preteklo leto niti po predhodnem opozorilu,
- če je grob tako zanemarjen, da kvari videz sosednjih grobov in pokopališča kot celote (daje videz zapuščenosti),
- če upravljavcu ni znan najemnik oziroma, če le-ta ni sporočil spremembe bivališča ali imena. V primeru, da najemnik ne sporoči spremembe naslova, zaradi česar mu ni možno vročiti računa za grobnino in ostale pošte, lahko upravljavec sam pridobi podatke o bivališču najemnika od uradnih institucij.

V kolikor upravljalec tudi na takšen način ne uspe pridobiti novega naslova najemnika, lahko v takem primeru upravljaavec preko pisnega sporočila na nagrobni parceli predhodno pozove najemnika, da v najkrajšem možnem času kontaktira vodjo pokopališča. Takšno sporočilo se objavi tudi na spletni strani upravljavca in na oglasni deski Občine Trbovlje. Poziv mora biti objavljen vsaj tri mesece pred odstranitvijo nagrobnih obeležij.

35. člen **(posegi v prostor na pokopališču)**

(1) Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča.

(2) Upravljaavec pokopališča daje soglasja za postavitev, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom.

(3) Upravljaavec pokopališča izda soglasje v treh dneh od prejema popolne vloge, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik. O zavrnitvi soglasja odloči občinska uprava v 15 dneh. Odločitev občinske uprave je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.

(4) Cena za izdajo soglasja zajema le neposredne stroške izdaje soglasja, in sicer stroške materiala in storitev za izdajo soglasja. Če pri postavitvi, popravilu, odstranitvi spomenikov in drugih nagrobnih obeležij nastanejo upravljavcu pokopališča stroški zaradi odstranitve odpadnega materiala ali drugi stroški (elektrika, voda, čiščenje), jih mora poravnati naročnik soglasja.

(5) Za druga dela na območju pokopališča kot so klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij ter vrtnarske storitve, izvajalcu ni treba pridobiti soglasja pri upravljavcu pokopališča, ampak mora priglasiti le termin izvedbe del. Priglasitev je brezplačna.

36. člen **(zvrsti grobov z dimenzijami grobnih parcel)**

1. Mestno pokopališče v Gabrskem:

- enojni grob za pokope s krsto, pogobljen, dim. grobne parcele 150x240 cm, globine 200 cm

- enojni grob za pokop s krsto, dim. grobne parcele 150x240 cm, globine 150 cm
- otroški grob za pokop z krsto, dim. grobne parcele 100x150 cm, globine 150 cm
- žarni talni grob, dim. grobne parcele 100x150 cm, globine 100 cm
- žarni zidni grob, dim. zidne niše 80x60 cm
- prostor za raztros pepela
- kostnica
- gozdni žarni pokop 60x60 cm, globine 100 cm

Nad zadnjo krsto s pokojnikom mora biti minimalno 1 m zemlje.

2. Pokopališče na Dobovcu:

- enojni grob

Dimenzije novih grobov se prilagodijo obstoječemu stanju in prostorskim možnostim.

3. Pokopališče na Sveti Planini

- enojni grob

Dimenzije novih grobov se prilagodijo obstoječemu stanju in prostorskim možnostim.

37. člen **(mirovalna doba za grobove)**

(1) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto ne sme biti krajši od 10 let, pri čemer je potrebno upoštevati značilnosti zemljišča na katerem je pokopališče.

(2) Pred potekom mirovne dobe se sme grob s krsto odpreti le, če to zahtevajo svojci ali druge fizične in pravne osebe, ki imajo interes, da se umrli izkoplje in prenese na drugo pokopališče ali v drugi grob na istem pokopališču, po poprejšnjem soglasju najemnika groba sicer pa le z dovoljenjem pristojnega občinskega organa.

(3) Ekshumacije (prekopi zaradi sodne preiskave), ki so bile uradno odredene na zahtevo pravosodnih organov, se opravljajo ob vsakem času. Drugi prekopi se opravljajo v obdobjih, ko temperatura ozračja ne presega +10 °C.

(4) Za izkop se uporabljajo predpisi o izkopu umrlih.

(5) Za pokop z žaro se ne uporabljata prvi in tretji odstavek tega člena.

38. člen (cenik)

(1) Upravljavec pokopališča zaračunava storitev vzdrževanja pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališče infrastrukture, storitve grobarjev, storitve pokopališko pogrebne moštva, izvajalcem pogrebnih storitev skladno z enotnim cenikom, ki je kot priloga sestavni del tega odloka.

(2) Cenik mora biti naročnikom pogreba na voljo na vidnem mestu v prostorih izvajalca pokopališke dejavnosti ter na njegovih spletnih straneh.

39. člen (infrastrukturni objekti in naprave)

(1) Infrastrukturni objekti in naprave potrebne za izvajanje javne službe pokopališke dejavnosti po tem odloku so v lasti ali v najemu izvajalca pokopaliških storitev in so:

mestno pokopališče v Gabrskem:

1. dostopne stopnice,
2. pokopališki objekt (mrliška vežica, prostor za svojce, prostor za el. opremo, prostor za izvajalca verskih obredov, skladiščni prostori, servisni prostori, sanitarni prostori),
3. poslovilni plato in plato za žalujoče pri pokopališkem objektu in pri prostoru za posip pepela,
4. glavne (asfaltirane) poti po pokopališču,
5. betonski zid z zidnimi grobnimi nišami,
6. kostnica,
7. vodovodni sistem za uporabo vode na pokopaliških poljih s fontanami,
8. osrednja fontana z krožiščem,
9. vodovodni priključek s hidrantom,
10. nadstrešnica info točke,
11. javna razsvetljava,
12. opremljeni prostori za odlaganje smeti,
13. rampa za invalide,
14. parkovne klopi.

(2) Naprave in oprema potrebna za izvajanje javne službe pokopališke dejavnosti po tem odloku so v lasti ali najemu izvajalca pokopališke dejavnosti, in so:

1. oprema mrliških vežic in ostalih prostorov objekta pokopališkega zavoda,
2. oprema za izvedbo pogrebov,
3. oprema prostorov za odlaganje smeti,
4. orodje in mehanizacija za vzdrževanje in urejanje pokopališča,

5. pogrebna vozila,
6. vozilo za prevoz obiskovalcev pokopališča,
7. oprema za vodenje katastra in evidenc,
8. elektronska oprema info točke,
9. elektronska oprema za prikaz osmrtnic

(3) Oprema in naprave, ki jih potrebuje izvajalec pogrebnih storitev, so v lasti ali najemu izvajalca le-teh.

40. člen (pogrebna pristojbina)

Občina lahko določi pogrebno pristojbino, ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba.

41. člen (druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov)

Vsako pokopališče mora imeti pokopališki kataster in načrt pokopališča z razdelitvijo na (pokopališke) oddelke in grobove, evidenco grobov in pokopanih oseb v posameznem grobu, datum pokopa ter oznako groba.

42. člen (kataster grobov)

(1) Upravljavec pokopališča mora voditi trajno evidenco o pokojnih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču, ki ga upravlja, trajno evidenco grobov – kataster in evidenco najemnikov grobov.

(2) V evidenci o pokojnikih se vodijo podatki o imenu in priimku pokojnika, naslov, datum rojstva in smrti pokojnika, datum pogreba, številka in oznaka groba ter datum in kraj prekopa.

(3) Za potrebe obveščanja javnosti o lokaciji groba se lahko preko informacijskih tabel na pokopališču ali na drug ustrezen način sporočajo podatki o imenu in priimku pokojnika, letnici rojstva in smrti pokojnika, številka groba in pokopališče. Če je pokojnik pisno prepovedal javno objavo svojih podatkov ali je to prepovedal naročnik pogreba, se lahko njegovi osebni podatki sporočajo le tistim uporabnikom, ki so za obdelavo osebnih podatkov pooblašeni z zakonom.

(4) V evidenci najemnikov grobov se vodijo podatki o imenu in priimku najemnika, EMŠO ali davčna številka, naslov najemnika, številka in

datum sklenitve pogodbe o najemu ter višina grobnine. Podatki so dostopni samo tistim uporabnikom, ki so za obdelavo osebnih podatkov pooblašteni z zakonom.

43. člen (prostorski akti)

(1) Občina mora v zvezi z urejanjem pokopališč v skladu s svojimi prostorski akti zagotoviti zadostne površine za pokopavanje umrlih za najmanj 30 let.

(2) Občina mora zagotoviti sredstva za zgraditev ali razširitev pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture na območju, ki je določeno z občinskim prostorskim aktom.

5. Nadzor

44. člen (nadzor)

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja občinska inšpekcija.

45. člen (prekrški)

(1) Z globo 3.000 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik oziroma samostojna podjetnica posameznica (v nadaljnjem besedilu: samostojni podjetnik posameznik) če:

- nima dovoljenja za opravljanje pogrebne dejavnosti in izvaja to dejavnost (prvi odstavek 6. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti),
- kljub neizpolnjevanju pogojev za opravljanje pogrebne dejavnosti izvaja to dejavnost (prvi in drugi odstavek 7. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti),
- izvaja storitve prevoza, ki sodijo v okvir 24-urne dežurne službe, pa ni izvajalec javne službe,
- ne izvaja storitev prevoza pokojnika v skladu s prvim, drugim, tretjim, četrtem in šestim odstavkom 9. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti,
- ne pripravi pokojnika v skladu z določili Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter tega odloka,

- ne izroči žare z upepeljenimi ostanki pokojnika izbranemu izvajalcu pogreba (tretji odstavek 11. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti),
- pogrebne slovesnosti ne opravi v skladu s pokopališkim redom navedenim v tem odloku,
- ne zagotovi minimalnega obsega pogreba (tretji odstavek 16. člena),
- ne objavi cen pogrebnih storitev in opreme ali specificira le-teh na računu v skladu petim odstavkom 16. člena tega zakona,
- pokop ni opravljen v skladu s 17. in 18. členom Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter določili odloka.

(2) Z globo 300 evrov se za prekršek kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če preneha opravljati pogrebno dejavnost in se v petnajstih dneh ne odjavi iz registra podjetij (drugi odstavek 25. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti).

(3) Z globo 600 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 300 evrov se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali samostojnega podjetnika posameznika, če stori prekršek iz drugega odstavka tega člena.

46. člen

(1) Z globo 3.000 evrov se za storjeni prekršek kaznuje upravljavec pokopališča, ki je pravna oseba če:

- ne obravnava enakopravno vseh izvajalcev storitev na pokopališču (tretji odstavek 4. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti),
- ne zaračunava storitev oddaje pokopaliških objektov in naprav ter storitev grobarjev izvajalcem pogrebnih storitev v skladu s cenikom, kot ga določa pokopališki red (četrty odstavek 28. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti),
- ne odda groba v najem v skladu z 29. členom Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti,

- ne zaračunava višine grobnine v skladu s sklepom občine (četrti odstavek 34. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti),
- ne vodi evidenc v skladu s 35. členom Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti,
- ne izda soglasja v skladu s 36. členom Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti.

49. člen
(objava in začetek veljavnosti)

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Zasavja, veljati pa začne 1. 1. 2019.

Številka: 032–6/2018–8

Datum: 3.10.2018

Županja občine Trbovlje
Jasna GABRIČ

(2) Z globo 600 evrov se za storjeni prekršek kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

47. člen

(1) Z globo 400 evrov se za storjeni prekršek kaznuje posameznik, če pokoplje pokojnika ali raztrosi pepel pokojnika na mestu, kjer to ni dovoljeno, oziroma za to nima ustreznega soglasja (prvi odstavek 18. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti), ali če zahteva za prenos najemnega razmerja na grobu plačilo (šesti odstavek 30. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti).

(2) Z globo 200 EUR se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka 25 člena tega odloka.

(3) Z globo 1.500 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka 25. člena tega odloka, njihova odgovorna oseba pa z globo 500 EUR.

6. Prehodne in končne določbe

48. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati vsi akti Občine Trbovlje, ki so urejali področje pokopaliških in pogrebnih dejavnosti ter urejanja in vzdrževanja pokopališč na območju Občina Trbovlje in so bili v veljavi do uveljavitve tega odloka.

OBČINA TRBOVLJE 37

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/2007, 70/2008-ZVO 1 B, 108/2009, 80/2010 – ZUPUDPP (106/2010 – popr.), 43/2011-ZKZ-C, 57/2012 ZPNačrt – B, 57/2012 ZUPUDPP – A, 109/2012, 35/2013, 76/2014 – odl. US in 14/2015, 14/2015 – ZUUJFO in 61/2017 – ZUreP-2), 10. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/2016 in 12/2018), 79. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/2018) in sprejetega Sklepa o začetku postopka priprave OPPN za del območja GA-01 in del območja GA-03 (prenova pokopališča Gabrsko) (Uradni vestnik Zasavja, št. 23/2017), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 25. redni seji, dne 3. 10. 2018 sprejel naslednji

ODLOK O OBČINSKEM PODROBNEM PROSTORSKEM NAČRTU ZA DEL OBMOČJA GA-01 IN DEL OBMOČJA GA-03 (PRENOVA POKOPALIŠČA GABRSKO)

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev Občinskega prostorskega načrta Občine Trbovlje sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za del območja GA-01 in del območja GA-03 (prenova pokopališča Gabrsko), ki ga je izdelalo podjetje AKA, d.o.o. Trbovlje pod številko projekta OPPN 02/17, v septembru 2018.

2. člen

Občinski podrobni prostorski načrt sestavlja tekstualni in grafični del, smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora ter ostale obvezne priloge iz 19. člena ZPNačrta.

OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

Osrednje trboveljsko pokopališče se nahaja v Gabrskem, nanj pa sta možna dva dostopa. Glavni dostop je po lokalni cesti do glavnega parkirišča pred osrednjim poslovnim objektom pokopališča. Drugi dostop pa je po javni poti, ki omogoča dostop do vzhodnega, novejšega dela pokopališča. Ta dostop se vse bolj uporablja, nima pa primernih parkirnih prostorov. Predmet načrta je na vzhodnem, novejšem delu pokopališča v Gabrskem urediti dovozno cesto, nove parkirne prostore in primerno obračališče.

Prostorske ureditve, ki se načrtujejo s tem načrtom, so:

- novo parkirišče z dostopno cesto,
- regulacija potoka,
- ureditve gospodarske javne infrastrukture.

Na območju načrta ni predvidenih odstranitvev obstoječih objektov.

OBMOČJE OBČINSKEGA PODROBNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

Območje načrta obsega zemljišča s parcelnimi številkami: 963/4, 1354/1, 966/6, 966/8, 1354/6, 963/3, 966/5, 966/10, 1354/5, 966/3, 943/8, 943/5, 943/4, 962/1, 962/2, 960/1, 943/6, vse k.o. Knezdol. Površina območja meri ca. 0,38 ha. Za izvedbo priključkov na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo bodo potrebni tudi posegi na zemljišča zunaj podrobnega načrta, kolikor se v postopku priprave projektne dokumentacije gospodarske javne infrastrukture, na podlagi strokovno preverjenih rešitev, to izkaže za potrebno.

UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

Novo parkirišče z dostopno cesto

Novo parkirišče bo locirano na vzhodni strani pokopališča. Parkirišče bo imelo predvidoma 46 parkirnih mest, od tega bosta dve parkirni mesti namenjeni invalidom. Območje urejanja se začne pri spodnjem obstoječem vhodu na pokopališče (vhod v vrtnarijo Hodak), oziroma na koncu javne poti JP 923841. Z izgradnjo parkirišča bo javna pot podaljšana do konca zgornjega dela parkirišča. Načrtovana je ureditev dvosmerne asfaltne ceste širine 5 m in pasu za vzdolžno parkiranje širine 2,5 m na levi strani in delno tudi po desni strani. Na vmesnem delu je locirano manjše obračališče z radijem 6 m, na katerega bo navezano parkirišče v nadaljevanju in nova dovozna pot širine 3 m na pokopališče. Prek nove dovozne poti bo možen direkten dostop do platoja osrednjega vodnjaka in v nadaljevanju prek obstoječega prekritja tudi na levi del Trboveljskega pokopališča ali pa na zgornji del desnega dela pokopališča. Severno od obračališča je poleg štirih vzdolžnih parkirišč (dve namenjeni invalidom) predvideno še 22 pravokotnih parkirnih mest.

Globina pravokotnega parkirnega mesta je 5 m, širina pa 2,5 m.

Normalni profil dovozne ceste na delu vzdolžnega parkiranja

- vozni pas	2x2.50 m = 5.00 m
- pas za vzdolžno parkiranje	1x2.50 m = 2.50 m
- berma	min. 0.50 m
- bankina	1x0.75 m = 0.75 m
skupaj	8.75 m

Normalni profil dovozne ceste na delu pravokotnega parkiranja

- vozni pas	2x3.00 m = 6.00 m
- pas za pravokotno parkiranje	2x5.00 m = 5.00 m
- berma	min. 0.50 m
- bankina	1x0.75 m = 0.75 m
skupaj	12.25 m

Preddela in spodnji ustroj

Najprej bo izvedena zakoličba parkirišča vključno z zakoličbo obstoječih komunalnih vodov. Potem je v predelih predvideno rušenje in rezanje asfaltne površine. Material iz širokih izkopov za cestno telo regulacijo potoka in konstrukcije bo v celoti odpeljan v trajno deponijo. Predvidena je vgradnja kamnite grede iz kamnitega zmrzljivo odpornega materiala min. debeline 40 cm.

Zgornji ustroj parkirišča in dovozne ceste

Voziščne konstrukcija:

- 3 cm obrabna asfaltna plast iz AC 8 surf B70/100 A4
- 6 cm nosilna asfaltna plast iz AC 22 base B50/70 A4
- 20 cm tamponski drobljenec TD 0/32
- 40 cm kamnita posteljica iz drobljenca 0/90

Zgornji ustroj granitnih površin

- granitne kocke 10x10x10cm, fuge zalite s polimerno malto
- 10 cm podložnega betona C 12/15
- 10 cm tamponski drobljenec TD 0/32
- 40 cm kamnita posteljica iz drobljenca 0/90

Pogoji za izvedbo

Izvajalec mora dosegati zahtevano kvaliteto proizvedenih in vgrajenih materialov ter izpolnjevati zahtevane pogoje delovnih in tehnoloških postopkov, predpisanih z zadevnimi standardi in "Posebnimi tehničnimi pogoji za voziščne konstrukcije" (Skupnost za ceste Slovenije, 1989) in "Dopolnila splošnih in tehničnih pogojev" (DDC, 2001).

Izvajalec mora na posameznih planumih doseči naslednje vrednosti:

- na planumu temeljnih tal 20MN/m², zbitost 98% glede na SPP
- na planumu kamnite posteljice (grede) Ev280MN/m² (CBR12%), zbitost 98% glede na MPP
- na planumu tampona Ev2100MN/m²; Ev2/Ev12.0

Material za kamnito gredo mora v vsej debelini ustrezati zahtevam za odpornost proti škodljivim učinkom mraza.

6. člen

Regulacija potoka

Sočasno z izgradnjo parkirišča bo potrebno urediti oziroma regulirati tudi strugo potoka Podmejske njive, ki poteka vzdolž predvidenega parkirišča na desni strani. Prispevno območje potoka je cca 35 ha, pri čemer znašajo visoke vode 1,8 m³/s. Ugotovimo lahko, da je dimenzija obstoječega prepusta premera 80 cm prek javne poti JP 923841 ustrezna. V okviru regulacije potoka je predvidena utrditev dna in brežin potoka z lomljencem, vtisnjenim v osnovni teren. Strmejša brežina na desni strani se podpre z oporno kamnito zložbo iz lomljenca v betonu. Za stabilizacijo dna struge so predvideni talni pragovi iz lomljenca v betonu, vmesnimi stopnjami ter zaplavno pregrado s stopnjo prav tako iz lomljenca v betonu na začetku regulacije.

7. člen

Ostali posegi na zemljišča

Ker se območje OPPNja nahaja neposredno ob gozdnih površinah, morajo nove prostorske ureditve zagotavljati neoviran in prost dostop do zalednih gozdnih površin tako lastnikom kot obiskovalcem gozda. Načrtovana dovozna cesta bo omogočala spravilo in prevoz gozdnih lesnih sortimentov s kamioni 10 t osne obremenitve. Na delu zemljišča parcel št. 960/1 in 943/6 k.o. Knezdol se urediti plato za začasno skladiščenje lesnih sortimentov. Obstoječi dostopi in dovozi do gozdnih površin se ohranjajo.

POGOJI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

8. člen

Grajeno javno dobro

Nova prostorska ureditev se bo izvedla na koncu javne poti JP 923841 pri spodnjem obstoječem

vhodu na pokopališče ter pri vhodu v vrtnarijo Hodak in bo nanjo neposredno navezana.

Komunalna oprema in komunalni vodi

Parkirišče bo opremljeno z meteorno kanalizacijo, prometno talno in vertikalno signalizacijo ter javno razsvetljavo.

Odvodnjavanje

Odvodnjavanje parkirišča bo zagotovljeno prek vtočnih jaškov in cevnih izpustov PVC ϕ 200, direktno v predvideno regulacijo potoka. Za odvod zaledne vode so na zgornjem delu parkirišča predvidene drenaže, ki bodo navezane na vtočne jaške, en krak pa bo speljan direktno v potok.

Odvodnjavanje nove dovozne poti do vodnjaka je predvideno prek drenažne kanalizacije, ki bo navezana na odvodnjavanje novega parkirišča.

Javna razsvetljava

Javna razsvetljava se uredi ob novih dovozni cesti. Predvidi se postavitev novih drogov, višine 6,5 m ob robu parkirnih površin s svetilkami za direktni natik na drog, skladno s tipizacijo svetilk za Občino Trbovlje.

Izbrana morajo biti takšna svetila z visokimi izkoristki, čim manjšo porabo el. energije, nizkimi stroški vzdrževanja in dolgo življenjsko dobo, brez sevanja svetlobe nad vodoravnico, ki bodo preprečevala svetlobno onesnaženje okolja.

Za povezavo svetilk se izdelava nova cevna kanalizacija, v katere se uvleče kable ustreznih prereзов. Ob vseh na novo položenih ceveh razsvetljave se položi pocinkani valjanec FeZn 25 x 4 mm s povezavo na obstoječo ozemljitev.

Križanje NN kabla s cevmi vodovoda in kanalizacije se izvede na oddaljenosti 0,5 m, oz. 0,3 m v primeru priključnega cevovoda.

Križanje se izvede na globini 1 m, s položitvijo kabla v obbetonirano plastično cev ϕ 110 mm. Najmanjša navpična oddaljenost od zgornjega roba kabske kanalizacije do površine ceste je 0,8 m.

Križanje energetskega kabla 1 kV in telekomunikacijskega kabla mora biti izvedeno na navpični oddaljenosti 0,5 m. Kot križanja mora biti praviloma 90°, ne sme pa biti manjši od 45°.

Odmik stojnih mest svetilk od osi daljnovoda 20kV mora biti minimalno 5 m.

Javna razsvetljava mora zagotavljati ustrezen nivo varnosti cestnega prometa, razsvetljava javnih površin mora zagotavljati ustrezen nivo splošne varnosti ljudi in premoženja.

Elektroenergetsko omrežje

Prek zgornjega dela parkirišča poteka obstoječi nadzemni srednje napetostni daljnovod Gabrsko – Knezdol s tokovodniki Al-Fe 3x70/12 mm². Nameravana gradnja posega v varovalno območje tega elektroenergetskega voda, zato je potrebno v projektni dokumentaciji vrisati obstoječe elektroenergetske vode, jih pred gradnjo zakoličiti ter zagotoviti nadzor pri vseh gradbenih delih.

Z novo ureditvijo parkirišča stojna mesta obstoječih drogov daljnovoda ne bodo ogrožena.

Varnostna višina za prehod srednje napetostnega elektroenergetskega voda čez javno cesto znaša za gole vodnike 6,6 m. Izolacija mora biti električno ojačana. V kolikor varnostna višina ni v predpisani višine je potrebno obstoječe droge zamenjati.

Obstoječi drogi so ozemljeni. V kolikor bo pri izvedbi prišlo do pretrganja ozemljitve, je potrebno izvesti novo ozemljitev ter po končanih delih izvesti meritve ozemljitve.

Vodovod

Na obravnavanem območju ni vodovodnega omrežja.

Javna kanalizacija

Na obravnavanem območju ni javnega kanalizacijskega omrežja.

Telekomunikacijsko omrežje

Na obravnavanem območju ni glavnega TK omrežja.

REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE, ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJA NARAVE, ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

9. člen

Obravnavano območje ne posega na registrirane enote kulturne dediščine

Obravnavano območje ne posega na območju Natura 2000 oziroma ni na območju naravnih vrednot, zavarovanih območij ali območij primernih za biotsko raznovrstnost.

Za načrtovane prostorske ureditve ni potrebno izvesti celovite presoje vplivov na okolje.

V načrtovanih prostorskih rešitvah so smiselno upoštevani in prikazani prostorski, gradbeni in tehnični ukrepi varstva pred požarom ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zlasti pa so zagotovljeni pogojevi za varen umik ljudi, živali in premoženja, neovirani in varni dovozi in dostopi ter delovne površine za intervencijska vozila in viri vode za gašenje.

Ureditveno območje OPPN se ne nahaja na vodovarstvenem območju. Na območju urejanja teče vodotok Podmejske njive. Po razpoložljivih podatkih je območje poplavno ogroženo. Zato se sočasno z izgradnjo parkirišča uredi oziroma regulira tudi strugo potoka, ki poteka vzdolž predvidenega parkirišča na desni strani. Prispevno območje potoka je cca 35 ha, pri čemer znašajo visoke vode 1,8 m³/s. Ugotovljeno je, da je dimenzija obstoječega prepusta premera 80 cm prek javne poti JP 923841 ustrezna. V okviru regulacije potoka je predvidena utrditev dna in brežin potoka z lomljencem, vtisnjenim v osnovni teren. Strmejša brežina na desni strani se podpre z oporno kamnito zložbo iz lomljenca v betonu. Za stabilizacijo dna struge so predvideni talni pragovi iz lomljenca v betonu, vmesnimi stopnjami ter zaplavno pregrado s stopnjo prav tako iz lomljenca v betonu na začetku regulacije.

Po opozorilni karti je območje erozijsko ogroženo. Za območje se predvidevajo zahtevni zaščitni ukrepi. V fazi izdelave OPPN je bil izdelan geološko geotehnični elaborat, iz katerega izhajajo potrebni ukrepi in so podane opredelitve in tehnične rešitve za gradnjo.

Izdelano je bilo tudi Hidrotehnično poročilo št. 32-H/17, izdelovalec Biro kepa, Robert Kepa s.p., Trebnje, iz katerega izhaja, da je potrebno gradnjo organizirati tako, da ob nastopu povišanega vodostaja ne bo poslabšana pretočnost in poplavna varnost obrežnih površin, da bo preprečeno onesnaženje s cementnim mlekom, naftnimi derivati, zaščitnimi premazi in drugimi sredstvi, ki se uporabljajo pri gradnji. Po dnevnem zaključku del je potrebno iz struge

potoka odstraniti pomožni material, ki bi lahko povzročal gorvodno zajezbo vode. Obstoječa obrežna vegetacija se mora ohranjati v največji možni meri, sečnja vegetacije naj bo selektivna. Pri urejanju zavarovanja pretočnega prereza s kamnom v betonu je potrebno, da so kamni vtisnjeni v dno na različnih nivojih, torej dno ne sme biti poravnano.

Materiala med gradnjo in po njej ni dovoljeno nekontrolirano odlagati na teren in zasipavati priobalnega zemljišča, strug vodotokov in odvodnih jarkov.

Iz elaborata „Karte razredov poplavne in z njimi povezane erozijske nevarnosti za potrebe priprave OPN Občine Trbovlje“ in podatkov na Atlas okolju je razvidno, da struga potoka gorvodno nad prepustom provaja tudi 500-letno visoko. Visoka voda se prične razlivati iz struge potoka med prerezoma P2 in P3 zaradi premajhne odprtine prepusta na dovozni cesti za pokopališče. Pri nastopu 100-letne visoke vode se gorvodno nad premostitvijo pojavi zajezba vode, ki se razliva dolvodno po cesti in po priobrežnih zemljiščih. Kot je razvidno iz vzdolžnega profila potoka iz elaborata „Karte razredov poplavne in z njimi povezane erozijske nevarnosti za potrebe priprave OPN Občine Trbovlje“, se je v hidravličnem računu za obstoječe stanje upošteval cevni prepust fi 50 cm.

V sklopu urejanja dostopne ceste in parkirišča pri prenovi trboveljskega pokopališča vzdolž desne brežine struge potoka Podmejske njive se uredi tudi struge potoka. Iz geodetskega posnetka je razvidno, da cesta za pokopališče prečka strugo potoka preko prepusta fi 80cm. Cevni prepust fi 80 cm po hidravličnem izračunu omogoča prevajanje 100-letne visoke vode. Voda se preliva preko ceste pri nastopu 500-letne visoke vode. Pri tem se upošteva, da do zmanjševanja pretočne prevodnosti struge potoka zaradi odloženega rečnega nanosa več ne bo prišlo, ker se bo gorvodno na začetku urejanja odseka zgradil prodni zadrževalnik. S tem bo tudi manjša možnost zamašitve cevne prepusta.

Z ureditvijo struge potoka se odtočne razmere ne spremenijo oziroma poslabšajo. Ob upoštevanju obstoječega cevne prepusta fi 80 cm je pretočni profil oblikovan tako, da se ohranja oziroma izboljša obstoječa poplavna varnost na odseku urejanja ceste in parkirišča.

Z vlogo na MOP, Direkcijo RS za vode je potrebno skleniti pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij glede rabe in vzdrževanja vodne infrastrukture v primeru uporabe vodne infrastrukture za druge namene ali posebnem načinu gradnje vodne infrastrukture (48., 49. in 91. člen Zakona o vodah).

ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE TER DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

10. člen

Na ureditvenem območju se izvede nova parcelacija zemljišč, skladno s projektno dokumentacijo.

11. člen

Etapnost izvedbe:

Načrtovana ureditev se bo izvedla v eni fazi.

12. člen

Obveznosti investitorjev in izvajalcev:

Morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale zaradi gradnje, mora investitor sanirati na svoje stroške.

Poleg obveznosti iz predhodnih določil, morajo investitorji in izvajalci:

- pred začetkom del obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in telekomunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zakoličiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode,
- zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti,
- sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane,
- zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo objektov po obstoječih infrastrukturnih omrežjih, objektih in napravah,
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da se prepreči onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode,
- vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev

13. člen

Pri realizaciji podrobnega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če se pri nadaljnjem preučevanju prometnih, tehnoloških, geoloških, geomehanskih, hidromorfoloških in drugih razmer poiščejo primernejše tehnične rešitve, s katerimi se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Odstopanja od tehničnih rešitev ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, ki jih le ta zadevajo.

USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

14. člen

Za območje urejanja ni posebnih zahtev glede usmeritve za določitev meril in pogojev po prenehanju veljavnosti podrobnega načrta.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

OPPN je stalno na vpogled na Oddelku za okolje in prostor Občine Trbovlje.

16. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja občinska uprava in inšpekcijske službe.

17. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Zasavja.

Številka: 032 – 6/2018 – 10

Datum: 3. 10. 2018

Županja občine Trbovlje
Jasna GABRIČ

OBČINA TRBOVLJE
38**5. člen**

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/2007UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUJFO, 76/2016-odl. US), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998, 127/2006-ZJZP, 38/2010, 57/2011-ORZGJS40), 3. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, št. 62/2016), 19. člena Statuta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 19/16 in 12/18) ter 84. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Trbovlje (Uradni vestnik Zasavja, št. 12/18), je Občinski svet Občine Trbovlje na svoji 25. redni seji, dne 3. 10. 2018 sprejel naslednji

Ta odlok se objavi v Uradnem vestniku Zasavja in začne veljati 1. 1. 2019.

Številka: 032 – 6/2018 – 9

Datum: 3. 10. 2018

Županja občine Trbovlje
Jasna GABRIČ

ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
ODLOKA O GOSPODARSKIH JAVNIH
SLUŽBAH V OBČINI TRBOVLJE

1. člen

V četrtem členu Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Trbovlje se pod točko A) Obvezne lokalne javne službe doda nova, deveta točka, ki se glasi:
9. zagotavljanje 24-urne dežurne službe.

2. člen

V četrtem členu se pod točko B) Izbirne lokalne javne službe črta 2. točka »Pogrebne storitve in storitve v zvezi z upepeljevanjem«.

3. člen

V sedmem členu se v 1. točki za besedilom A6. in pred besedilom B4. doda besedilo A9.

4. člen

V sedmem členu se v 2. točki črta besedilo B2.